

ПРИНЯТО :  
Управляющим советом  
ГБДОУ детского сада №17  
Невского района  
Санкт-Петербурга  
Протокол № 2 от 01.03.2022 г.

УЧТЕНО МНЕНИЕ  
Совета родителей (законных представителей)  
ГБДОУ детский сад № 17  
Невского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 2 от 01.03.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО:  
Заведующий ГБДОУ детского сада №17  
Невского района Санкт-Петербурга  
И.В.Шувалова  
Приказ № 43 от 01.03.2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ СЛУЖБЫ ЗДОРОВЬЯ  
в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении  
детском саду № 17 Невского района Санкт-Петербурга

## **1. Общие положения**

**1.1.** Положение об организации службы здоровья в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 17 Невского района Санкт-Петербурга (далее- Положение) регламентирует организацию работы Службы здоровья в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 17 Невского района Санкт-Петербурга (далее-Служба здоровья ГБДОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с п.15 ч.3, п.2 ч.6 ст. 28, ст.41 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Служба здоровья ГБДОУ-организационная форма взаимодействия специалистов по обеспечению условий для сохранения и укрепления здоровья всех участников образовательных отношений.

## **2. Цели и задачи Службы здоровья ГБДОУ**

**2.1.** Целью Службы здоровья ГБДОУ является осуществление организационной работы с использованием эффективных оздоровительных технологий и с учетом рекомендаций современной медицинской науки.

**2.2.** Задачами Службы здоровья ГБДОУ являются:

- повышение уровня культуры здоровья как компонента общей культуры среди всех участников образовательных отношений;
- организация предметно-пространственной развивающей; образовательной среды ГБДОУ, обеспечивающей здоровьесберегающий характер образовательного процесса;
- создание условий, обеспечивающих уменьшение рисков заболеваемости воспитанников.

## **3. Основные направления деятельности**

К основным направлениям Службы здоровья ГБДОУ относятся:

**3.1.** Повышение готовности педагогов и специалистов к здоровьесберегающей деятельности.

**3.2.** Внедрение здоровьесберегающих технологий воспитания и обучения.

**3.3.** Совершенствование образовательных технологий и методики формирования физической, информационной, экологической психологической, валеологической культуры воспитанников.

**3.4.** Санитарно-гигиеническое обеспечение образовательной среды и образовательного процесса:

- создание условий для здорового питания;
- содействие укреплению здоровья воспитанников и педагогов на основе внедрения здоровьесберегающих технологий;
- валеологическое, психолого-педагогическое сопровождение воспитанников.

## **4. Организационные основы**

**4.1.** Руководит Службой здоровья ГБДОУ заведующий ГБДОУ.

**4.2.** В состав Службы здоровья ГБДОУ входят: заведующий ГБДОУ, заместитель заведующего, педагог-психолог, медицинская сестра (по договору с СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 73 Невского района Санкт-Петербурга), заведующий хозяйством.

**4.3.** Служба здоровья ГБДОУ участвует в разработке локальных актов, касающихся оздоровления воспитанников.

**4.4.** Служба здоровья информирует о своей деятельности участников образовательных отношений;

**4.5.** Деятельность Службы здоровья ГБДОУ строится на основе социально-педагогического партнерства с родителями воспитанников, а также с учреждениями образования, здравоохранения, физической культуры и спорта и т.д.

## **5. Обязанности и права руководителя и специалистов службы здоровья ГБДОУ**

**5.1.** Руководитель Службы здоровья ГБДОУ обязан:

- осуществлять руководство Службой здоровья ГБДОУ;
- осуществлять руководство всеми направлениями деятельности Службы здоровья ГБДОУ;
- координировать совместную образовательную, методическую, просветительскую деятельность Службы здоровья со специалистами ГБДОУ;

□ обеспечивать профессиональную переподготовку, повышение квалификации специалистов Службы здоровья ГБДОУ и педагогического коллектива в области обеспечения здоровья участников образовательных отношений.

**5.2. Руководитель Службы здоровья ГБДОУ имеет право:**

- делегировать полномочия специалистам Службы здоровья ГБДОУ по вопросам организации здоровьесозидающей деятельности;
- вносить предложения по вопросам развития ГБДОУ, его ресурсного (кадрового, учебно-методического, материально-технического) обеспечения, коррекции образовательного процесса и педагогической деятельности в ГБДОУ;
- посещать занятия, иные мероприятия, проводимые в ГБДОУ для анализа и оптимизации образовательного процесса и педагогической деятельности на здоровьесберегающей основе;

**5.3. Специалисты Службы здоровья ГБДОУ обязаны:**

- участвовать в разработке мероприятий по планированию деятельности Службы здоровья ГБДОУ ;
- планировать работу в соответствии со своими функциональными обязанностями, направлениями деятельности Службы здоровья ГБДОУ;
- содействовать созданию единой здоровьесберегающей среды ГБДОУ;

**5. 4. Специалисты Службы здоровья ГБДОУ имеют право:**

- участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности Службы здоровья ГБДОУ, вносить предложения по ее совершенствованию;
- вносить предложения по улучшению материально-технического обеспечения ГБДОУ.

