

**ПРОТОКОЛ №2 от 18.10.2024**  
**ЗАСЕДАНИЕ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА**

Заседание началось в 17:00

Место проведения: ул.Седова, д.46, корп.2, лит.А, кабинет заведующего

Присутствовали: список прилагается

**ПОВЕСТКА ДНЯ**

1. Работа на официальном сайте детского сада
2. Подготовительные работы к зимнему периоду
3. Организация физкультурно-оздоровительной работы
4. Оказание помощи в проведении праздничных мероприятиях

**1. СЛУШАЛИ:**

Работа на официальном сайте детского сада.

**ВЫСТУПИЛИ:**

*Жалялетдинова Екатерина Александровна, заведующий ГБДОУ детского сада № 17 Невского района Санкт-Петербурга*

**РЕШИЛИ:**

На официальном сайте создать раздел «Управляющий совет». Разместить положение об управляющем совете, приказ о создании управляющего совета, план работы, протоколы заседаний управляющего совета и иную необходимую информацию о деятельности управляющего совета.

**Срок: до 31.10.2024, далее регулярно**

**Ответственный: Самойлова О.С., старший воспитатель, ответственный за ведение сайта**

**2. СЛУШАЛИ:**

Подготовительные работы к зимнему периоду.

**ВЫСТУПИЛИ:**

*Иванова Юлия Павловна, заведующий хозяйством ГБДОУ детского сада № 17 Невского района Санкт-Петербурга, председатель Управляющего совета*

**РЕШИЛИ:**

Осуществить контроль зданий, территорий к зимнему периоду в соответствии с чек-листами.

**Срок: до 31.10.2024**

**Ответственный: Иванова Ю.П., заведующий хозяйством, Алексеева А.С., заведующий хозяйством, Самойлова О.С., старший воспитатель**

**3. СЛУШАЛИ:**

Организация физкультурно-оздоровительной работы.

**ВЫСТУПИЛИ:**

*Боднар Надежда Васильевна, заместитель заведующего ГБДОУ детского сада № 17 Невского района Санкт-Петербурга*

**РЕШИЛИ:**

Осуществить контроль условий для формирования инициативности воспитанников в ходе физкультурно-оздоровительной работы.

**Срок: до 31.10.2024**

**Ответственный: Самойлова О.С., старший воспитатель**

**4. СЛУШАЛИ:**

Оказание помощи в проведении праздничных мероприятиях.

**ВЫСТУПИЛИ:**

*Боднар Надежда Васильевна, заместитель заведующего ГБДОУ детского сада № 17 Невского района Санкт-Петербурга, председатель Управляющего совета*

**РЕШИЛИ:**

4.1. Организация методической помощи для педагогов в подготовке и проведении праздничных мероприятий.

**Срок: до 31.10.2024**

**Ответственный: Самойлова О.С., старший воспитатель**

4.2. Пополнение развивающей предметно-пространственной среды.

**Срок: до 31.10.2024**

**Ответственный: Самойлова О.С., старший воспитатель**

4.3. Оказание помощи родителями (законными представителями) в украшении зала к праздничным мероприятиям, изготовление костюмов.

**Срок: постоянно**

**Ответственный: Самойлова О.С., старший воспитатель**

Председатель

Секретарь



Ю.П. Иванова



Л.Н. Белова